

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ ЗАТО Видяево
«Детский сад №1 «Солнышко»»
Протокол №1 от
«30» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МБДОУ ЗАТО Видяево
«Детский сад №1 «Солнышко»»
Щербакова
«30» 08 2022 г.



**Положение о консультационном центре для родителей
(законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного
образования в форме семейного образования**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Консультационный центр) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность Консультационного центра для семей с детьми дошкольного возраста, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»», определяет цель и задачи консультационного центра в ДОУ, устанавливает организацию его деятельности, права и обязанности его участников, регулирует контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.3. Консультационный центр является структурной единицей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»».

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет дошкольного образования в форме семейного образования.

1.5. В своей деятельности Консультационный центр руководствуется:

- Концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года от 31.08.2016 № 1839 – р.

- Законом Мурманской области от 10.12.2013 № 1684 – 01 – ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Семейным кодексом РФ (ст.54);
- Конституцией РФ (ст.43);
- Уставом МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»»;
- Настоящим Положением.

1.6. Целью работы Консультационного центра является оказание методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной, ранней коррекционной помощи семьям с детьми дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, группы социального риска.

1.7. Основные задачи консультационного центра:

- оказание помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;
- диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- разработка и реализация индивидуальной программы ранней помощи для ребенка и семьи;
- поддержка перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультативного центра;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

1.8. Работа Консультационного центра ранней помощи строится на принципах открытости, добровольности, индивидуальности, уважительности, научной обоснованности, партнерства и конфиденциальности

2. Организация деятельности Консультационного центра

2.1. Работа с семьями в Консультационном центре осуществляется на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и руководителем МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»».

2.2. Работа Консультационного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему.

2.3. Содержание работы и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы Консультационного центра, которое регистрируется в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получения детьми дошкольного образования в форме семейного образования, осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получения детьми дошкольного образования в форме семейного образования, размещается на официальном сайте ДОУ.

2.6. Консультационный центр работает в соответствии с графиком, утвержденным руководителем МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»».

2.7. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультационном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.8. К работе Консультационного центра могут привлекаться сотрудники ДОУ, занимающие следующие должности:

- заведующий (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- педагог-психолог (проводит консультации по вопросам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов детско-родительских отношений);
- учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей);
- учитель-дефектолог (проводит консультации по вопросам развития детей и их возрастным особенностям; диагностическую работу по выявлению трудностей воспитания ребенка и причин, с которыми они связаны);
- инструктор по физкультуре (проводит консультации по физическому развитию детей и здоровому образу жизни);
- музыкальный руководитель (проводит консультации по музыкальному развитию детей);
- воспитатель (проводит консультации по воспитанию и обучению детей, организует игровые развивающие тренинги);
- старшая медицинская сестра (проводит консультации по оздоровительным мероприятиям, профилактике заболеваний и закаливанию детей).

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Распределение нагрузки осуществляется руководителем образовательной организации.

2.9. Непосредственный контроль за работой Консультационного центра осуществляет заведующий ДООУ.

2.10. Общее руководство работой Консультационного центра возлагается на воспитателя, назначенного приказом заведующего ДООУ.

Воспитатель организует работу Консультационного центра в том числе:

- обеспечивает работу Консультационного центра в соответствии с утвержденным графиком работы;
- планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в соответствии с их запросами;
- изучает вопросы, обращения, запросы родителей (законных представителей), группирует их по темам с целью организации семинаров-практикумов, групповых консультаций в консультационном центре, освещения в средствах массовой информации;
- разрабатывает и организует индивидуальные и групповые игровые развивающие тренинги для родителей и детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет не посещающими ДООУ;
- привлекает специалистов к подготовке материалов консультирования и проведению игровых развивающих тренингов для родителей и детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет не посещающими ДООУ;
- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе центра;
- размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на официальном сайте ДООУ;
- обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в журнале регистрации первичных обращений;
- несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей).

2.11. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей

(законных представителей) на прием к специалистам производится по телефону или личному обращению граждан в Консультационный центр. При обращении определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается дата, время и место ее оказания и фиксируется в журнале регистрации первичных обращений.

2.12. Консультативная помощь по телефону и или в виде ответа в электронной форме оказывается по желанию заявителя и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка.

3. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, трудовым кодексом, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, заявлением о предоставлении помощи, договором, заявлением на обработку персональных данных с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую, консультативную, раннюю коррекционную помощь с детьми дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, группы социального риска;

- на реализацию индивидуальной программы ранней помощи для ребенка и семьи;
- на поддержку перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»», не противоречащие Уставу МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» и данному Положению;

- получать консультации в соответствии с режимом работы Консультационного центра.

3.4. Педагоги МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» консультирующие в центре имеют право:

- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра;

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям.

3.5. Педагоги МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» консультирующие в центре обязаны:

- обеспечить получение бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной, ранней коррекционной помощи семьям с детьми дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, группы социального риска в рамках установленного режима;

- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима работы Консультационного центра

- соблюдать режим функционирования Консультационного центра.

4. Документация Консультационного центра

1.4. К рабочей документации Консультационного центра относятся:

- личное дело ребенка, содержащее договор с родителями (законными

представителями), согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, заявление на оказание помощи ребенку и (или) родителю (законному представителю), заключения специалистов, результаты обследования, индивидуальную программу ранней помощи, другую документацию, связанную с учетом и описанием работы с ребенком и семьей;

- журнал регистрации зачисления и отчисления детей в Консультационный центр;
- журнал регистрации первичных обращений;
- журнал учета деятельности специалистов Консультационного центра;
- график работы Консультационного центра;
- годовой план работы;
- годовой отчет о работе (аналитическая справка);
- программы (методические материалы), используемые специалистами при разработке и реализации индивидуальной программы ранней помощи;
- заключения специалистов по итогам консультаций;
- анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получения детьми дошкольного образования в форме семейного образования является локальным, нормативным актом, принимается на педагогическом совете МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

5 (пять) листов

Заведующая МБДОУ ЗАТО Виляево «Детский сад №1 «Солнышко»

И. П. Шербакова Т. П. Шербакова